

## **ATTUAZIONE DELL'ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO E DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE PREVISTI DAL DLGS. 97/2016**

Il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza a cui presentare la richiesta di accesso civico è il Legale Rappresentante pro tempore nominato. I recapiti telefonici e la casella di posta elettronica istituzionale sono i seguenti:

[0734-678911](tel:0734-678911) – [info@comunitagruppofamiglia.it](mailto:info@comunitagruppofamiglia.it)

Il titolare del potere sostitutivo in caso di inerzia è il Direttore della Comunità pro tempore nominato tel. 320 3270004 (mail: [info@comunitagruppofamiglia.it](mailto:info@comunitagruppofamiglia.it)).

Ai sensi dell'articolo 2-bis, comma terzo e degli articoli 5 e seguenti del D. Lgs. 33/2013, l'Associazione Gruppo Famiglia Maria Anna Arras ETS riconosce il diritto di accedere ai dati, documenti e informazioni entro i limiti di quanto previsto dal D. Lgs. 33/2013, attraverso gli istituti dell'accesso civico semplice e dell'accesso civico generalizzato.

Le strutture socio-sanitarie private accreditate sono soggette al diritto di accesso civico in relazione ai soli dati, documenti e informazioni relativi allo svolgimento dell'attività di assistenza sanitaria.

Ai sensi di quanto previsto dagli articoli 5 e ss. del D. Lgs. 33/2013, la società si riserva di dare comunicazione delle richieste pervenute agli eventuali controinteressati e di dare diniego alle richieste di accesso per le ragioni e i motivi indicati dalla legge. Ai sensi dell'art. 5, comma 4, del D. Lgs. 33/2013 il rilascio di dati o documenti in formato elettronico o cartaceo è gratuito, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto e documentato dalla società per la riproduzione su supporti materiali.

Le richieste di accesso ricevute sono riportate in apposito registro.

– Registro degli accessi anno 2024 (al 31/05/2025)

### **ACCESSO CIVICO SEMPLICE – Modalità di presentazione delle richieste**

L'accesso civico semplice (art. 5, comma primo, del D. Lgs. n. 33/2013) ha ad oggetto dati, documenti e informazioni oggetto di pubblicazione obbligatoria, qualora sia stata omessa la loro pubblicazione.

Il competente per l'accesso civico semplice è il Legale Rappresentante pro tempore nominato, telefono [0734-53852](tel:0734-53852) indirizzo di posta elettronica [giorgio@studioeldata.it](mailto:giorgio@studioeldata.it)

Il titolare del potere sostitutivo in caso di inerzia è il Direttore della Comunità pro tempore nominato telefono 320 3270004 indirizzo di posta elettronica [info@comunitagruppofamiglia.it](mailto:info@comunitagruppofamiglia.it)

La richiesta di accesso civico semplice ai sensi dell'art. 5, comma primo, del D. Lgs. n. 33/2013, dovrà identificare i dati, le informazioni o i documenti richiesti e potrà essere presentata alternativamente:

- Via Pec all'indirizzo [gruppo.famiglia@pec.it](mailto:gruppo.famiglia@pec.it)
- Via mail all'indirizzo [info@comunitagruppofamiglia.it](mailto:info@comunitagruppofamiglia.it) o tramite posta ordinaria all'indirizzo della struttura pubblicati sul presente sito

- Di persona presso l'indirizzo della struttura pubblicato sul presente sito.

### **ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO – Modalità di presentazione delle richieste**

L'accesso civico generalizzato (art. 5, comma secondo, del D. Lgs. n. 33/2013) ha ad oggetto dati, documenti e informazioni ulteriori rispetto a quelli che la Società è obbligata a pubblicare, nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi giuridicamente rilevanti e dei divieti di legge.

Il competente per l'accesso civico semplice è il Legale Rappresentante pro tempore nominato telefono [0734-53852](tel:0734-53852) indirizzo di posta elettronica [giorgio@studioeldata.it](mailto:giorgio@studioeldata.it)

Il titolare del potere sostitutivo in caso di inerzia è il Direttore della Comunità pro tempore nominato, telefono 320 3270004 indirizzo di posta elettronica

[info@comunitagruffofamiglia.it](mailto:info@comunitagruffofamiglia.it)


La richiesta di accesso civico generalizzato ai sensi dell'art. 5, comma secondo, del D. Lgs. n. 33/2013 dovrà identificare i dati, le informazioni o i documenti richiesti e potrà essere presentata alternativamente:

- Via Pec all'indirizzo [gruppo.famiglia@pec.it](mailto:gruppo.famiglia@pec.it)
- Via mail all'indirizzo [info@comunitagruffofamiglia.it](mailto:info@comunitagruffofamiglia.it) o tramite posta ordinaria all'indirizzo della struttura pubblicati sul presente sito
- Di persona presso l'indirizzo della struttura pubblicato sul presente sito

Porto San Giorgio, 12.05.2025

**ASSOCIAZIONE GRUPPO FAMIGLIA**  
M. A. ARRAS E.T.S.

Presidente – Piergiorgio Vallati



Segue modello di richiesta all'Accesso Civico